



PANITIA SELEKSI
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PEMERINTAH KOTA GORONTALO

Sekretariat: Jalan. 23 Januari Kel.Biawao Kota Gorontalo

PENGUMUMAN

Nomor : 01-Pansel-Sekda/KG/II/2017

SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KOTA GORONTALO
TAHUN 2017

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Gorontalo secara terbuka sebagai amanat Undang-Undang No.5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 13 tahun 2014, tentang tata cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara terbuka, maka dengan ini kami mengumumkan kepada Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Provinsi Gorontalo serta Pemerintah Kabupaten/Kota se-Provinsi Gorontalo yang memenuhi persyaratan untuk mengikuti seleksi secara terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

A. KETENTUAN UMUM

1. Persyaratan Umum

- a. Bekerja sebagai Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Provinsi Gorontalo serta Pemerintah Kabupaten/Kota se-Provinsi Gorontalo;
- b. Berusia setinggi-setingginya 57 (lima puluh tujuh) tahun atau tidak lebih dari 57 tahun pada 1 April 2017 dibuktikan dengan foto copy E-KTP;
- c. Pangkat sekurang-kurangnya Pembina Utama Muda IV^C.
- d. Sekurang-kurangnya pernah menduduki 2 (dua) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama/Jabatan Struktural eselon II.b yang berbeda;
- e. Pendidikan minimal Sarjana (S1)
- f. Memiliki sertifikat Diklat PIM II dengan melampirkan foto copy;
- g. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) dimana ASN bertugas;
- h. Tidak sedang dalam pemeriksaan dan atau pernah dijatuhi hukuman pengadilan yang berkekuatan hukum tetap;
- i. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan dan/atau menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat yang dikeluarkan oleh Badan Kepegawaian;
- j. Sehat jasmani dan rohani dibuktikan dengan surat keterangan Tim Dokter Pemeriksa yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Daerah;
- k. Bebas narkoba yang dibuktikan dengan Surat keterangan hasil pemeriksaan laboratorium dari Dokter Pemerintah;
- l. Telah menyerahkan SPT tahunan setidak-tidaknya dalam 2 (dua) tahun terakhir (2015 dan 2016) dengan melampirkan foto copy penyerahan;
- m. Memasukan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN);

2. Persyaratan Administrasi;

- a. Surat lamaran bermeterai Rp.6000, yang ditandatangani oleh pelamar dan ditujukan kepada Ketua Pansel Calon Sekretaris Daerah Kota Gorontalo; sesuai format terlampir;
- b. Membuat Daftar Riwayat Hidup secara lengkap sesuai format terlampir;
- c. Membuat pakta integritas diatas meterai Rp.6000,- formatnya terlampir;
- d. Fotocopy Surat Pengangkatan dalam jabatan terakhir;
- e. Fotocopy Surat Keputusan Kenaikan Pangkat Terakhir;
- f. Fotocopy Sasaran Kerja Pegawai (SKP) tahun 2015 dan SKP tahun 2016;
- g. Pas Photo Warna Ukuran 4 x 6 cm 4 (empat) lembar; (terbaru) latar biru;
- h. Fotocopy Ijazah terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang
- i. Fotocopy sertifikat Diklat PIM II;
- j. Fotocopy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);

B. TAHAPAN DAN PELAKSANAAN

No	Kegiatan	Rencana Waktu Kegiatan
1.	Pengumuman kepada calon	09 s.d 30 Maret 2017
2	Pendaftaran	10 s.d 30 Maret 2017
3.	Seleksi Administrasi	31 Maret 2017
4	Pengumuman hasil seleksi administrasi	03 April 2017
5	Pelaksanaan Assesment	05 April 2017
6	Penyampaian gagasan melalui penulisan makalah	06 April 2017
7	Wawancara dan penelusuran rekam jejak	10 April 2017
8	Wawancara oleh Walikota, selaku Pejabat Pembinaan Kepegawaian	12 April 2017
9	Penyerahan hasil kerja Pansel Kepala Walikota Gorontalo, selaku PPK	17 April 2017

Catatan: Jadwal Kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diberitahukan lebih lanjut.

C. KETENTUAN LAIN-LAIN

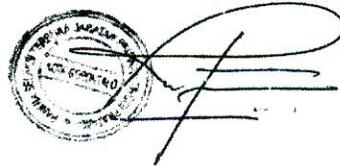
1. Informasi lebih lanjut mengenai Tahapan Seleksi Terbuka Sekretaris Daerah Kota Gorontalo dapat menghubungi sekretariat Panitia Seleksi HP. 081340391970 (Ramdjan) dan 085240308720 (Sofyan)
2. Berkas lamaran disampaikan pada hari dan jam kerja ke Sekretariat Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (JPT) Kota Gorontalo dengan alamat: *Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan (BKPP) Kota Gorontalo*; pada setiap hari Kerja mulai jam 08.00 sampai dengan 15.45 WITA.
3. Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekda Kota Gorontalo Tahun 2017 tidak dipungut biaya;
4. Apabila dikemudian hari diketahui Calon Pejabat JPT memberikan data/keterangan tidak benar, maka panitia seleksi berhak membatalkan hasil seleksi dan tidak mengikutsertakan pada tahapan berikutnya;

5. Calon/pelamar yang tidak melengkapi persyaratan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi sampai batas yang ditentukan, maka secara otomatis calon dinyatakan gugur dan berkas tidak dapat ditarik oleh pelamar, karena menjadi dokumen Pansel.
6. Panitia Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo Tahun 2017 tidak menyediakan Transport dan akomodasi bagi Pelamar;
7. Keputusan Panitia Seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Sekretaris Daerah) bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat oleh siapapun.

Ditetapkan di : Gorontalo
Pada Tanggal : 07 Maret 2017

**PANITIA SELEKSI TERBUKA JPT
KOTA GORONTALO**

KETUA,

The image shows a circular official stamp of the Open Selection Committee for the Position of Senior Civil Servant in the City of Gorontalo. The stamp contains the text 'PANITIA SELEKSI TERBUKA JPT KOTA GORONTALO'. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.

PROF. DR. RAUF A. HATU, M.SI

Lampiran 2

CURRICULUM VITAE

A. DATA PRIBADI

- 1. Nama :
- 2. NIP :
- 3. Tempat/tgl. Lahir :
- 4. Agama :
- 5. Jenis Kelamin :
- 6. Alamat Rumah :
- 7. Pangkat Terakhir :
- 8. Jabatan Terakhir :
- 9. Instansi Tempat Bekerja :
- 10. Unit Kerja :
- 11. Alamat e-mail :
- 12. Nomor HP :
- 13. JABATAN YANG DILAMAR :

B. RIWAYAT KEPANGKATAN

No	Pangkat	Golongan/ruang	TMT Pangkat
1			
2			
dst			

C. RIWAYAT JABATAN

No	Jabatan	Eselon	TMT Jabatan	No.SK	Pejabat yang menetapkan
1					
2					
dst					

D. RIWAYAT PENDIDIKAN

1. Pendidikan Umum

No	Jenjang dan Jurusan Pendidikan	Nama Sekolah/Perguruan Tinggi	Nama Kepala Sekolah / Direktur/Ketua/Retor	Nomor STTB/Ijazah
1				
2				
dst				

2. Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan

No	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggaraan Diklat	Angkatan/Tahun	Lama Pendidikan	Nomor STTP
1					
2					
dst					

3. Pendidikan dan Pelatihan Fungsional

No	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggaraan Diklat	Angkatan/Tahun	Lama Pendidikan	Nomor STTP
1					
2					
dst					

4. Pendidikan dan Pelatihan Teknis

No	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggaraan Diklat	Angkatan/Tahun	Lama Pendidikan	Nomor STTP
1					
2					
dst					

E. Daftar Urut Kepangkatan

No	Tahun	Urutan/Peringkat dalam DUK
1		
2		
dst		

F. DP3/SKP

No	Tahun	Pejabat Penilai	Atasa PP	Nilai
1				
2				
dst				

G. DISIPLIN

No	Tahun	Tingkat Hukuman Disiplin	Jenis uuman Disiplin
1			
2			
dst			

H. PENGALAMAN DIKLAT DALAM NEGERI/LUAR NEGERI MENGENAI WAWASAN MENAJEMEN PEMERINTAHAN UMUM DAN DAERAH

No	Nama Diklat	Tempat & Penyelenggara Diklat	Angkatan/Tahun	Lama Pendidikan	Nomor STTP
1					
2					
dst					

I. PENGALAMAN SEBAGAI PENYAJI MENGENAI SEMINAR/LOKAKARYA / DISKUSI TINGKAT NASIONAL WAWASAN MANAJEMEN PEMERINAAN UMM DAN DAERAH

No	Tempat Seminar	Judul Makalah	Tahun	Peran dalam Seminar/Lokakarya/Diskusi
1				
2				
dst				

J. POKOK-POKOK PIKIRAN STRATEGIS POLITIK DALAM NEGERI

No	Judul buku / Karya Tulis /makalah	Tahun
1		
2		
dst		

Demikian biodata ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya, dan bila dikemudian hari biodata ini tidak benar, maka saya bersedia dituntut berdasarkan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Gorontalo Maret 2017
Pelamar

**PAKTA INTEGRITAS
CALON SEKRETARIS DAERAH KOTA GORONTALO
TAHUN 2017**

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Jabatan :
Pangkat/Golongan :
Alamat :

Dengan penuh kesadaran menyatakan bahwa selama proses seleksi calon Sekretaris Daerah Kota Gorontalo serta kelak jika terpilih sebagai Sekretaris Daerah Kota Gorontalo bersedia menjaga kehormatan dan kebaikan diri saya sendiri, keluarga, Pemerintahan Kota Gorontalo, Bangsa dan Negara Indonesia dengan:

1. Mempromosikan sikap dan tindakan jujur, santun dan amanah sebagai teladan bagi seluruh Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo,
2. Tidak meminta atau menerima suatu pemberian baik secara langsung atau tidak langsung dari pihak manapun berupa apapun yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan berpotensi mendorong terjadinya tindakan penyimpangan jabatan di kemudian hari,
3. Berkomitmen untuk berperan secara proaktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan manipulasi, korupsi, kolusi, nepotisme dan berbagai tindakan penyimpangan jabatan serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela,
4. Berkomitmen penuh untuk mendukung dan mensukseskan visi, misi dan program Walikota dan Wakil Walikota Gorontalo sebagaimana yang dicantukan dalam RPJMD Kota Gorontalo tahun 2014-2019.
5. Sanggup untuk melaksanakan visi, misi dan program kerja yang telah disampaikan pada saat seleksi terbuka Sekretaris Daerah Kota Gorontalo
6. Bersedia menanggung segala konsekuensi jika melanggar komitmen dalam Pakta Integritas sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Republik Indonesia.

Demikian pakta integritas saya buat dengan sesungguhnya tanpa ada paksaan dan tekanan dari siapapun.

Gorontalo, Maret 2017

Calon

(Tanda Tangan)

(.....)

Lampiran 1

Gorontalo, Maret 2017

Kepada Yth:
Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Sekretaris Daerah Kota Gorontalo
di-
Gorontalo

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Tempat/Tgl.Lahir :
Pangkat/Gol.Ruang :
Unit/Instansi :

Sehubungan dengan pengumuman pendaftaran Seleksi Terbuka Pangisian Jabatan Sekretaris Daerah Kota Gorontalo, Nomor.01-Pansel-Sekda/KG/II/ 2017 tanggal 07 Maret 2017, maka dengan ini saya mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi yang dimaksud.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, dengan ini saya lampirkan seluruh dokumen persyaratan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Demikian hal ini saya sampaikan, atas perhatian diucapkan terimakasih

Pelamar,

Meterai 6000

.....
NIP.